



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUREA

Sat Ciurea, Comuna Ciurea, județul Iași

Telefon: 0232.296.611; 0783077098

E-mail: ciureascoala@gmail.com

scoalagimnazialaciurea.ro



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Școala Gimnazială Ciurea

2026 – 2030



Director,
Prof. Brumă Ion



Director adjunct,
Prof. Rașcovici Nicoleta- Corina

Avizat în Consiliul Profesoral din data de **01.09.2026**

Aprobat în Consiliul de Administrație,
Din data **03.09.2026**

Cuprins

Capitolul I. Elemente introductive	3
I.1. Argument.....	3
I.2. Cadru legislativ	4
Guvernul României – Programul de guvernare	6
Capitolul II. Diagnoza mediului extern și intern a organizației școlare.....	7
II.1. Analiza comunității.....	7
II.2. Prezentarea școlii – date de tip cantitativ și calitativ	7
II.2.1. Datele de identificare a școlii	7
II.2.2. Resursele curriculare ale școlii; strategia 2026–2030	12
II.2.3. Resursele umane – personal	13
II.2.4. Resursele umane – elevi.....	16
II.2.5. Resursele materiale și financiare	19
II.3. Analiza SWOT	20
II.4. Analiza mediului extern (PESTEL)	20
II.5. Cultura și climatul organizațional. Comunicare și identitate	22
II.5.1. Cultura organizațională: valori și tradiții	22
II.5.2. Climatul organizațional	23
II.5.3. Strategia de comunicare și marketing instituțional	24
II.5.4. Finalități educaționale (profilul absolventului 2030)	24
Capitolul III. Viziunea și misiunea școlii.....	25
III.1. Viziunea școlii	25
III.2. Misiunea școlii	25
Capitolul IV. Ținte și opțiuni strategice	26
Capitolul V. Programe de dezvoltare și plan operațional	28
V.1. Programe de dezvoltare pe domenii funcționale	28
V.2. Plan operațional – Școala Gimnazială Ciurea (2026–2027)	30
Capitolul VI. Monitorizarea și evaluarea PDI și a planului operațional	34
VI.1. Cadrul de implementare și monitorizare	34
VI.2. Instrumente de lucru	34
VI.3. Criterii de evaluare.....	35
VI.4. Resurse alocate procesului de monitorizare și evaluare	35
VI.5. Tablou de indicatori-cheie și niveluri de referință	36
Echipa de proiect	36
Anexe.....	38
Anexa 1 – Organigrama	38

CAPITOLUL I

Elemente introductive

I.1. Argument

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională pentru perioada 2026–2030 este elaborat în concordanță cu viziunea și misiunea Școlii Gimnaziale Ciurea, cu prevederile legislației în vigoare privind organizarea și funcționarea învățământului preuniversitar, asigurarea și evaluarea calității educației, precum și cu direcțiile strategice europene și naționale privind dezvoltarea competențelor, incluziunea, echitatea și învățarea pe tot parcursul vieții.

Planul are la bază Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 87/2006 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), precum și documentele strategice naționale și europene relevante pentru perioada de referință.

Elaborarea PDI 2026–2030 pornește de la necesitatea asigurării unui învățământ de calitate, echitabil, incluziv și centrat pe elev, capabil să răspundă nevoilor individuale de dezvoltare, cerințelor comunității locale și provocărilor societății contemporane.

Idealul educațional, consacrat de legislația educației, urmărește dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea unei personalități autonome și asumarea unui sistem de valori necesar pentru dezvoltarea personală, socială și profesională.

În acest context, școala trebuie să ofere fiecărui elev șanse reale de progres, să valorifice potențialul individual și să creeze un mediu educațional sigur, stimulat și deschis către comunitate. Educația nu reprezintă doar transmiterea de cunoștințe, ci și formarea competențelor, a caracterului, a spiritului civic, a creativității și a capacității de adaptare la schimbările societății.

Direcțiile de dezvoltare instituțională pentru perioada 2026–2030 vizează:

- creșterea calității actului educațional și îmbunătățirea rezultatelor școlare;
- personalizarea învățării și adaptarea demersului didactic la nevoile, ritmul și potențialul fiecărui elev;
- prevenirea și reducerea absenteismului, a abandonului școlar și a riscului de excluziune educațională;
- promovarea educației incluzive, prin sprijinirea elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor aflați în situații de vulnerabilitate;
- dezvoltarea competențelor-cheie, inclusiv a competențelor digitale, sociale, civice și antreprenoriale;
- formarea continuă și dezvoltarea profesională a personalului didactic și nedidactic;
- modernizarea bazei materiale și digitalizarea procesului educațional;
- dezvoltarea parteneriatelor cu familia, autoritățile administrației publice locale și comunitatea;
- promovarea educației pentru mediu și a activităților outdoor, ca modalități de învățare experiențială și de dezvoltare a responsabilității față de natură și comunitate;

- consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare, integritate, responsabilitate și respect reciproc.

În acord cu orientările europene privind învățarea pe tot parcursul vieții, școala va urmări formarea unor elevi capabili să învețe autonom, să utilizeze responsabil informația, să coopereze, să gândească critic și să se adapteze schimbărilor. Învățarea va fi abordată ca un proces continuu, relevant pentru dezvoltarea personală, socială și profesională.

Un rol important îl va avea educația outdoor, înțeleasă ca o componentă a învățării experiențiale, prin care elevii sunt încurajați să observe, să exploreze, să experimenteze și să interacționeze cu mediul înconjurător. Activitățile desfășurate în aer liber pot contribui la dezvoltarea competențelor practice, a spiritului de echipă, a autonomiei și a responsabilității față de mediu.

Totodată, PDI 2026–2030 urmărește consolidarea relației dintre școală și comunitate, prin dezvoltarea unor parteneriate funcționale cu părinții, autoritățile locale, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale și alți parteneri educaționali, în vederea susținerii procesului instructiv-educativ și a creării unor oportunități de dezvoltare pentru elevi.

În perioada anterioară, dezvoltarea instituțională a școlii a fost orientată către următoarele ținte strategice:

1. Asigurarea calității serviciilor educaționale, astfel încât acestea să răspundă nevoilor comunității;
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ;
3. Asigurarea finalităților educaționale;
4. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice;
5. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică.

Pornind de la rezultatele perioadei anterioare, de la analiza nevoilor școlii și ale comunității, precum și de la modificările legislative și de la noile provocări ale societății, țintele strategice au fost reformulate pentru perioada 2026–2030.

Noile ținte urmăresc să asigure continuitatea direcțiilor de dezvoltare, dar și să introducă priorități actuale, precum incluziunea și echitatea, prevenirea abandonului școlar, digitalizarea, dezvoltarea competențelor-cheie, formarea continuă a personalului, educația pentru mediu și consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate.

Prin implementarea acestui plan, Școala Gimnazială Ciurea își propune să devină o instituție de învățământ modernă, deschisă, incluzivă și orientată spre performanță, în care fiecare elev să beneficieze de condiții adecvate pentru învățare, dezvoltare și afirmare personală.

I.2. Cadru legislativ

Legislație Primară:

- **Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 53/2003 – Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- **Legea nr. 87/2006** privind asigurarea calității educației, cu modificările ulterioare (corelată cu noile standarde ARACIP prevăzute de Legea 198/2023).

Organizare și Funcționare:

- **Ordinul ministrului educației nr. 5.726/06.08.2024** privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- **Ordinul nr. 3.194/2026** privind structura anului școlar **2026-2027**;
- **Ordinul nr. 6.063/2024** privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar (înlocuiește OM 5154/2021).

Resurse Umane și Management:

- **Ordinul nr. 6.695/2025** privind aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar **2026-2027**;
- **Ordin nr. 3189 din 27 ianuarie 2021** pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6.143/2011;
- **Ordinul nr. 3.623/2017** pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea anuală a activității manageriale desfășurate de directori (în curs de actualizare conform Legii 198/2023).

Siguranță și Ordine Publică:

- **Legea nr. 35/2007** privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ, actualizată;
- **Legea nr. 333/2003** privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- **Legea nr. 61/1991** pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială (republicată).

Activități Educativă și Incluziune:

- **Ordinul nr. 3.637/2016** privind condițiile de organizare a taberelor și excursiilor;
- **Ordinul nr. 5.924/2020** privind competițiile școlare și activitățile educative;
- **Ordinul nr. 5.574/2011** privind serviciile de sprijin pentru elevii cu CES (se aplică până la finalizarea noilor metodologii privind educația incluzivă prevăzute pentru 2026).

Examene și Evaluări Naționale (Ciclul 2026-2027):

- **Ordinul nr. 5.612/2026** privind organizarea și desfășurarea Evaluării Naționale pentru absolvenții clasei a VIII-a în anul școlar 2026-2027;
- **Ordinul nr. 5.613/2026** privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2027-2028;
- **Ordinul nr. 3.194/2026 (Anexa)** pentru administrarea evaluărilor naționale la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a în anul școlar 2026-2027.

Guvernul României – Programul de guvernare

1. Competențe pentru viață și Incluziune

- **Aplicare în școală:** Școala pune accent pe evaluări bazate pe aplicații practice, în locul reproducerii cunoștințelor (standardele de evaluare introduse prin Legea nr. 198/2023).
- **Incluziune:** Se valorifică rolul Compartimentului de Asistență Psihopedagogică și al planurilor individualizate de învățare pentru elevii cu CES sau din medii defavorizate.

2. Reformă Curriculară și Digitalizare

- **Aplicare în școală:** Se utilizează noile planuri-cadru (care în 2026 sunt deja în implementare pentru majoritatea ciclurilor) și Portofoliul Educațional Digital pentru monitorizarea progresului elevului.
- **Piața muncii:** Pentru școala gimnazială, aceasta înseamnă o consiliere în carieră mult mai timpurie (încă din clasa a V-a).

3. Statutul Cadrului Didactic

- **Aplicare în școală:** Se urmărește dezvoltarea în carieră a cadrelor didactice în noul sistem de carieră didactică (licențiere, definitivat, grade) și valorificarea autonomiei școlii prin curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOS), pe teme de interes local.
- **Integritate:** Implementarea riguroasă a Codului de Etică prevăzut de noua legislație.

CAPITOLUL II

Diagnoza mediului extern și intern a organizației școlare

II.1. Analiza comunității

Context Geografic și Administrativ

Comuna Ciurea este situată la sud de municipiul Iași, ocupând o poziție strategică în prima centură a Zonei Metropolitane. Este compusă din 7 sate: Ciurea (centru), Lunca Cetățuii, Hlincea, Dumbrava, Slobozia, Curături și Picioru Lupului, la care se adaugă zona Zanea. Accesul este facilitat de DJ 248 și de magistrala feroviară Iași-București, transformând comuna într-o zonă rezidențială preferată de familiile tinere care lucrează în Iași.

Dinamică Demografică

Spre deosebire de mediul rural clasic, Ciurea prezintă o tendință de creștere accelerată:

- Populație rezidentă: Conform ultimelor date oficiale (Recensământ 2021), populația a crescut la peste 17.250 de locuitori (față de 11.600 în 2011), tendința menținându-se ascendentă spre 2026.
- Structura pe vârste: Comuna are un profil demografic foarte tânăr. Aproximativ 45-48% din populație este reprezentată de segmentul 0-35 ani, fenomen vizibil mai ales în satul Lunca Cetățuii, care a devenit un pol urban veritabil.
- Contrastul rural-metropolitan: Există o discrepanță între satele de tip „cartier-satelit” (Lunca Cetățuii, Hlincea, Ciurea), unde populația este tânără și activă, și satele din zona de deal (Slobozia, Curături), care păstrează un caracter rural tradițional, cu un grad de îmbătrânire mai pronunțat.

Profil Social și Economic

- Ocupare: Majoritatea forței de muncă este absorbită de piața muncii din Municipiul Iași (sectorul serviciilor, IT, industrie), fapt care generează un nivel de așteptări ridicat din partea părinților privind calitatea educației și digitalizarea școlii.
- Religie și Incluziune: Comunitatea este majoritar ortodoxă (peste 98%), dar prezintă o diversitate socială crescută datorită noilor rezidenți. Provocarea principală a școlii rămâne integrarea copiilor din zonele defavorizate (Zanea) alături de copiii din zonele rezidențiale noi.

II.2. Prezentarea școlii – date de tip cantitativ și calitativ

II.2.1. Datele de identificare a școlii

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUREA

Adresa: Sat Ciurea, nr. 257, comuna Ciurea, jud. Iași

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0232296611

E-mail: ciureascoala@gmail.com

Web site: <https://scoalagimnazialaciurea.ro>

Limba de predare: română

Ecusonul și sigla școlii:



ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUREA este unitate cu personalitate juridică care are în subordine 4 structuri:

- ❖ Școala Gimnazială Nr. 1 Picioru Lupului
- ❖ Școala Primară Nr. 2 Slobozia
- ❖ Grădinița cu Program Prelungit Nr. 3 Curături
- ❖ Școala Primară Hlincea

Școala Gimnazială Ciurea

Istoric și repere identitare

1. Rădăcini istorice și etimologie (Secolul XVII – 1864)

- **Atestare documentară:** Localitatea este atestată din secolul al XVII-lea, deși dovezile arheologice indică locuirea zonei încă din preistorie. Satul Ciurea este reședință de comună din anul 1864.
- **Etimologie:** Numele provine de la antroponimul „Ciure” (conform cercetărilor lui Alexandru Obreja și Iorgu Iordan), un nume de familie răspândit în zona Iașului, aparținând probabil primilor locuitori sau proprietari ai terenurilor.

2. Începuturile învățământului la Ciurea (1868 – 1900)

- **Fondare:** Școala a fost înființată în **1868**, fiind la acea dată singura unitate de învățământ din comună, deservind satele Slobozia, Poiana cu Cetate, Curături, Picioru Lupului, Todirel și Cercu.
- **Evoluție demografică:** De la 60 de elevi și 2 învățători (1868), la 157 de elevi (1898).
- **Accesibilitate:** În 1885 funcționa ca „Școală primară de băieți”, devenind mixtă („Școală publică primară”) începând cu anul 1886.
- **Baza materială:** După perioade de funcționare în spații închiriate sau în sediul primăriei, în **1890** s-a construit primul local propriu din cărămidă (3 săli de clasă), structură care este integrată și astăzi în corpul școlii noi.

3. Reforme și expansiune (1948 – 1990)

- **Reforma din 1948/1949:** Unitatea devine „Școala Elementară de 7 ani”.

- **Perioada 1961-1982:** Se introduce învățământul obligatoriu de 8 clase (1961), iar din 1982 se extinde la 10 clase, atingând un efectiv de **500 de elevi** (clase paralele, profil cu elemente de agrotehnică).
- **Revenirea post-1990:** Școala revine la structura de 8 clase sub denumirea de „Școala cu clasele I-VIII Ciurea”.

4. Reorganizare și modernizare (2010 – Prezent)

- **Comasarea din 2010:** În urma reorganizării rețelei școlare (Decizia ISJ Iași 720/2010), Școala Ciurea devine unitate cu personalitate juridică, absorbind structurile din Picioru-Lupului, Slobozia și Curățuri.
- **Identitatea actuală:** Din anul școlar 2011-2012, instituția poartă oficial numele de **Școala Gimnazială Ciurea**.

Structuri arondate:

- Școala Gimnazială Nr. 1 Picioru-Lupului;
- Școala Primară Nr. 2 Slobozia;
- Grădinița cu Program Prolungit Nr. 3 Curățuri;
- Școala Primară Hlincea.
- **Infrastructură modernă:** În anul 2014, școala a beneficiat de un proiect amplu de reabilitare, fiind dotată cu o bibliotecă modernă și un teren de sport de ultimă generație. În anul 2022 a fost dat în folosință un corp nou cu sală de sport și laboratoare.
- **Prezent:** Unitatea școlarizează în prezent aproximativ 600 de elevi și preșcolari (2026–2027: 202 preșcolari, 255 elevi în ciclul primar și 146 în ciclul gimnazial), activitatea desfășurându-se într-un singur schimb.

Școala Gimnazială Nr. 1 Picioru Lupului

Istoricul Structurii Picioru Lupului: O școală de tradiție haretiană

1. Începuturile și spiritul reformat (1908–1915)

- **Înființare:** Instituția a fost fondată la **1 octombrie 1908**, cursurile fiind deschise oficial pe 13 octombrie 1908, sub conducerea primului diriginte (director), Vasile Negoită.
- **Contextul „Spiru Haret”:** Deși inițial a funcționat în condiții improprii într-un local închiriat, în **1915** școala primește propriul sediu. Această clădire (o sală de clasă și locuința directorului) a fost ridicată în cadrul marii reforme a lui Spiru Haret, vizând modernizarea mediului rural. Această structură istorică este integrată și astăzi în corpul actual al școlii.
- **Efective inițiale:** În primul an de funcționare (1908-1909), școala număra 64 de elevi.

2. Școala ca nucleu social și cultural

- **Rol comunitar:** În perioada interbelică, școala nu era doar un centru de instrucție pentru copii, ci și un motor de alfabetizare a adulților și un observator al vieții rurale. Documentele vremii (1915) menționează rolul comitetului școlar în promovarea meșteșugurilor locale (ex: recunoașterea măiestriei țesătoarei Catinca N. Hitruc), integrând școala în viața economică a satului.

- **Curriculum istoric:** Elevii studiau citirea, aritmetica, geometria și geografia, beneficiind de educație fizică și activități artistice (corul școlii), sub îndrumarea unor dascăli dedicați precum Gheorghe Ibănescu.

3. Expansiunea și consolidarea (1950–1970)

- **Dezvoltare logistică:** Sub conducerea directorului T. Bădărău (anii '50), școala este extinsă cu o nouă sală de clasă. În 1970, noi lucrări de anexare aduc clădirea la configurația arhitecturală cunoscută astăzi, răspunzând creșterii numărului de elevi (131 de elevi în anul școlar 1970-1971).

4. Evoluția administrativă și Modernizarea (2005–Prezent)

- **Statut juridic:** În 2005, Școala Picioru Lupului devine unitate cu personalitate juridică (având ca structuri Slobozia și Curături), pentru ca din 2010 să fie absorbită de Școala Gimnazială Ciurea.
- **Reabilitarea PNDL (2017-2021):** În 2017 a fost demarat un amplu proiect de reabilitare și modernizare prin PNDL. Unitatea a fost redeschisă în anul școlar 2020-2021, oferind standarde moderne de educație.
- **Prezent:** Structura școlarizează în prezent elevi de nivel preșcolar, primar și gimnazial din satele Picioru Lupului, Slobozia și Curături, activitatea desfășurându-se într-un singur schimb.

Școala Primară Nr 2 Slobozia

Istoricul Structurii Slobozia: De la necesitate locală la infrastructură modernă

1. Începuturile și inițiativa administrativă (1885–1886)

- **Contextul înființării:** Necesitatea unei școli în satul Slobozia a apărut din cauza distanțelor mari pe care copiii trebuiau să le parcurgă până la unitățile de învățământ existente. La inițiativa subprefectului plășii Codru, în august 1885, se dispune înființarea unei unități în „Cătuna Slobozia Dobrovățului”.
- **Efortul financiar local:** Consiliul Comunal Ciurea a alocat un buget de 1.214 lei pentru mobilier și închirierea unui local, apelând la credite pentru a asigura startul educației în acest sat.
- **Deschiderea oficială:** Școala din Slobozia și-a început activitatea la 1 decembrie 1886, fiind a doua școală înființată în comuna Ciurea.

2. Consolidarea bazei materiale (1900–1970)

- **Dezvoltare timpurie:** La începutul secolului XX (anul 1900), școala avea 34 de elevi înscriși și dispunea deja de un local propriu care includea și locuința învățătorului.
- **Extinderi succesive:** Creșterea numărului de elevi a impus extinderea clădirii în anul 1966. În anul școlar 1970-1971, unitatea ajunsese la un efectiv de 98 de elevi.

3. Modernizarea Radicală: Proiectul PNDL (2017–Prezent)

- **Investiția majoră:** În anul 2017, a fost demarat proiectul „Realizare școală în satul Slobozia” prin Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL).
- **Standarde europene:** Lucrările au vizat construcția unei școli noi, dotate la standarde contemporane, care a fost dată în folosință începând cu anul școlar 2020-2021.
- **Specificul actual:** În prezent, structura deservește copiii de vârstă preșcolară.

Grădinița cu Program Prelungit Nr. 3 Curături

1. Începuturile și inițiativa locală (Începutul sec. XX)

- **Contextul înființării:** Nevoia de instruire a copiilor din satul Curături a dus la deschiderea primelor cursuri la începutul secolului al XX-lea. La acea vreme, procesul educațional se desfășura într-un spațiu improvizat, școala funcționând într-un local închiriat de la un locuitor din sat.
- **Provocările perioadei:** Resursele limitate și lipsa unui spațiu administrativ propriu au marcat primele decenii, educația fiind susținută prin dorința comunității de a avea o unitate de învățământ accesibilă la nivel local.

2. Consolidarea bazei materiale prin efort comunitar (1949–1970)

- **Efortul susținut:** În anul 1949, prin străduința învățătorului Constantin Ciudin și cu sprijinul direct al cetățenilor din sat, a fost construit primul local propriu al școlii. Acesta cuprindea o sală de clasă, cancelarie, magazie și o locuință destinată învățătorului, oferind stabilitate actului educațional.
- **Evoluția efectivelor:** În anul 1970, unitatea școlară din Curături deservea un număr de 20 de elevi înscriși, activitatea didactică fiind asigurată de un învățător calificat, ceea ce sublinia rolul esențial al muncii de alfabetizare în mediul rural.

3. Modernizarea Radicală: Proiectul PNDL (2017–Prezent)

- **Investiția majoră:** În anul 2017, a fost demarat proiectul de investiții prin Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL) pentru realizarea unei grădinițe moderne în satul Curături, comuna Ciurea.
- **Standarde europene și funcționalitate:** Lucrările de construcție au fost finalizate cu succes, iar noua unitate a fost dată în folosință începând cu anul școlar 2020-2021. Aceasta oferă condiții contemporane de educație și siguranță.
- **Specificul actual și viziunea:** În prezent, structura deservește copiii de vârstă preșcolară. Începând cu anul școlar 2020-2021, activitatea se desfășoară sub formă de **program prelungit**, unitatea având ca obiectiv strategic atragerea și colectarea populației preșcolare nu doar din satul Curături, ci și din zonele adiacente aflate în dezvoltare.

Școala Primară Hlincea

1. Contextul expansiunii demografice și inițiativa administrativă (2017)

- **Necesitatea investiției:** Pe fondul unei creșteri demografice accelerate în satul Hlincea, zonă aflată în plină dezvoltare rezidențială, Consiliul Local Ciurea a răspuns solicitărilor părinților prin demararea unui proiect major de infrastructură educațională.
- **Cadrul de finanțare:** În anul 2017, Primăria comunei Ciurea a accesat Programul Național de Dezvoltare Locală (PNDL), Subprogramul „Modernizarea satului românesc”, proiectul „Construire Școală în satul Hlincea” fiind declarat eligibil și beneficiind de finanțare nerambursabilă de la Ministerul Dezvoltării.
- **Obiectivul strategic:** Proiectul a fost conceput ca o unitate multifuncțională, menită să asigure servicii educaționale complete pentru ciclurile preșcolar și primar, chiar în centrul comunității.

2. Infrastructura și Dotări: Standarde Moderne de Tip P+E

- **Amplasament și capacitate:** Situată pe strada Cortez nr. 219, la drumul principal de acces, clădirea are o suprafață desfășurată de 1.116,80 mp (P+E). Imobilul a fost recepționat la finalizarea lucrărilor, oferind condiții premium de siguranță și confort.
- **Compartimentare funcțională:**
 - **Parter (Grădiniță cu Program Prelungit):** Cuprinde 4 săli de grupă dotate cu dormitoare proprii (capacitate de 26 copii/grupă), vestiare, izolator, spațiu multifuncțional și birou administrativ.
 - **Etaj (Învățământ Primar):** Include 5 săli de clasă moderne (capacitate de 28 elevi/clasă), laborator de informatică, bibliotecă, cancelarie, birou director și secretariat.
- **Servicii integrate:** Hrana beneficiarilor (preșcolari și elevi) este asigurată printr-un sistem eficient de catering, susținând regimul de program prelungit al unității.

3. Operaționalizarea și Statutul Juridic (2020–Prezent)

- **Autorizarea oficială:** Unitatea a parcurs procesul de evaluare externă, primind avizul ARACIP în anul școlar 2020-2021, ceea ce confirmă îndeplinirea standardelor naționale de calitate.
- **Integrarea în rețeaua școlară:** Începând cu anul școlar 2022-2023, unitatea funcționează oficial ca structură a Școlii Gimnaziale Ciurea, sub denumirea de **Școala Primară Hlincea**.
- **Rolul în comunitate:** Prin locația strategică și dotările de ultimă generație (inclusiv laboratorul de informatică), școala a devenit un pol de atracție pentru familiile tinere din Hlincea, eliminând necesitatea deplasării copiilor către unități de învățământ din afara localității.

II.2.2. Resursele curriculare ale școlii: strategia 2026–2030

Principiile de elaborare a curriculumului în Școala Gimnazială Ciurea vizează formarea profilului de competențe al absolventului, reflectând idealul educațional centrat pe autonomie, responsabilitate și gândire critică.

1. Trunchiul Comun: Echitate și Performanță Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară unitară. Acesta oferă fundamentul de competențe necesar pentru promovarea cu succes a Evaluării Naționale și a portofoliului educațional digital.

- **Obiectiv primordial:** Trecerea de la simpla transmitere de informații la formarea de capacități aplicative.
- **Mecanisme de sprijin:** Fiecare subcomisie metodică elaborează anual programe de intervenție care includ:
 - Ore de consultații și remediale pentru aprofundarea temelor din programele de examen;
 - Utilizarea resurselor educaționale deschise (RED) și a materialelor auxiliare digitale;
 - Simulări periodice ale examenelor naționale, cu feedback imediat integrat în platformele școlii.

2. Opțiuni Manageriale privind Dezvoltarea Curriculară Managementul școlii optimizează resursele curriculare prin următoarele direcții strategice:

- **Flexibilitatea numărului de ore:** Adaptarea ponderii orelor din trunchiul comun în funcție de nivelul clasei (ex: suplimentarea efortului pedagogic pentru clasele cu risc de rămânere în urmă).
- **Monitorizarea progresului:** Pentru clasele a VIII-a, părinții sunt informați lunar asupra evoluției competențelor specifice examenelor, pe baza testărilor digitale.
- **Centrarea pe elev:** Stimularea responsabilității elevului pentru propriul traseu de învățare prin utilizarea **Portofoliului Educațional Digital**.

3. Curriculumul la Decizia Elevului din Oferta Școlii (CDEOȘ): Inovație și Identitate Locală CDEOȘ-ul este utilizat ca instrument de individualizare a ofertei noastre educaționale, răspunzând nevoilor specifice ale comunităților din Ciurea, Hlincea și Curățuri.

- **Proiectarea multianuală:** Elaborarea „Proiectului Clasei” pe un ciclu de 4 ani (V-VIII), asigurând continuitatea disciplinelor opționale.
- **Criteriul diversității:** Oferta globală de opționale este proiectată pentru a fi dublă față de numărul de ore ce pot fi alese, oferind elevilor o reală putere de decizie.
- **Structura standard a opționalului:** Fiecare programă de CDEOȘ conține: argument, competențe generale și specifice, conținuturi, valori, atitudini și sugestii metodologice centrate pe activități practice.

4. Direcții Prioritare în Pachetele Curriculare (2026-2030)

Școala noastră își definește personalitatea instituțională prin patru domenii de interes:

- 1. Educația pentru Comunicare Interculturală:**
 - Studiul limbilor moderne (Engleză, Franceză) ca vehicule de acces la cultura universală.
 - Promovarea dimensiunii europene prin proiecte internaționale (Erasmus+) desfășurate prin ANPCDEFP în perioada 2026-2030.
- 2. Educația Informațională și Tehnologică:**
 - Utilizarea laboratorului de informatică și a resurselor multimedia pentru simulări în timp real.
 - Integrarea tehnologiei în predarea disciplinelor clasice (matematică, chimie, geografie asistate de calculator).
- 3. Educația Moral-Civică și Incluzivă:**
 - Promovarea valorilor democratice, a drepturilor omului și a nediscriminării.
 - Dezvoltarea autonomiei personale și a spiritului de inițiativă cetățenească.
- 4. Educația Estetică și Dezvoltarea Sensibilității:**
 - Valorizarea artei ca instrument de echilibru emoțional și formare a personalității.

II.2.3. Resursele umane – personal

a) De conducere: 1 director; 1 director adj.

Nume și prenume	Funcția	Grad didactic	Document de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Specialitatea
Brumă Ion	Director	I		Detășare	Profesor Istorie

Nume și prenume	Funcția	Grad didactic	Document de numire în funcție	Modalitatea numirii pe funcție	Specialitatea
Răscovici Nicoleta-Corina	Director adj.	DEF		Detașare	Prof. educ. timpurie

b) Didactic: 57 de cadre didactice, dintre care 49 cu norma de bază.

Cadre didactice debutante	Cadre didactice cu definitivat	Cadre didactice cu gr II	Cadre didactice cu gr I
4	27	10	16

Cadre didactice titulare pe post	Suplinitori calificați
43	14

Cursuri de perfecționare:

Denumirea cursului	Număr de cadre didactice	Număr de credite	Număr de ore
Pedagogie digitală Edushift	10	28	118
Digitaliada (Dezvoltarea și evaluarea competențelor elevilor și utilizarea tehnologiei digitale)	6	12	48
Curs de formare a competențelor digitale	5	2	60
Învățarea prin joc – Unicef, Step by Step, Lego	5		20
Premisele citirii și scrierii – programul „Toți copiii citesc” (Ovidiu Ro)	3		20
Educație financiară StartFin	2	10	40
Dezvoltarea inteligenței emoționale pentru activitatea didactică	2	15	60
Creativitatea – o necesitate în școală și în activitățile nonformale	2		30
Învățarea prin joc – organizat de Step by Step și colab.	1		20
The Kindergarten Carousel: teaching pre-school children	1		25
Digital tools in music education. Solfy platform presentation, practice, learning	1		20
Formator	1		180
Bune practici în educația parentală	1	20	60
Pedagogie digitală Edushift și Mentorat	1	28	
Pedagogia învățământului primar și preșcolar	1	180	
MEDEP (Management Educațional Eficient și Profesionist)	1	28	84
Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar	1	25	118
Bune practici în educația parentală	1	18–20	60

Denumirea cursului	Număr de cadre didactice	Număr de credite	Număr de ore
Bune practici în educația parentală	1	12	48
Cum să devii un bun mentor	1		10
Promovarea abordării interdisciplinare a mediului și a dezvoltării durabile	1		25
Curs de formare a competențelor digitale de bază pentru cetățeni	1		60
Teachers 4.0 – Digital Age	1		60
Mentorat didactic – program online de susținere și îndrumare a profesorilor (AEEP)	1		10
Go Green Project Certificate – Promoting Interdisciplinary Approach to Environmental and Sustainable Development	1		25
Managementul stresului la clasă (BE EDU, Asociația Educația este Putere)	1		10
Educație emoțională, Vorbit în public și Educație pentru sănătate	1		72
Utilizarea platformei Eduboom de lecții video și teste în conformitate cu programa școlară	1		14
Educație prin șah	1	12	50
Tehnologii interactive și instrumente de predare digitală	1		48
Educație fără frontiere: Cultivarea diversității și optimizarea performanței școlare a elevilor într-un mediu școlar incluziv	1		20
Wakelet „12 Hour Livestream”	1		12
Curs de formare a competențelor digitale de bază pentru cetățeni	1		
Start în cariera didactică	1		30
Studiul internațional OCDE de predare-învățare – TALIS	1		30
Competențe digitale de învățare	1		40
Realizarea unei comunități educaționale bazate pe mentalitatea deschisă	1		15
Mecanism de avertizare timpurie în educație	1		20
Competențe digitale de bază	1		20
Google Teacher – nivelul 1 (intermediar)	1	25	100
Tehnici de evaluare în clasa colaborativă	1	18–20	60
Dezvoltarea de abilități socio-emoționale	1	10–12	30
Managementul situațiilor de bullying în învățământul preuniversitar	1	20	80
TOTAL participări la cursuri de formare	70		

c) Didactic auxiliar:

Secretar,
Contabil,
Bibliotecar.

d) Nedidactic:

Număr total posturi: 10,25
Șofer : 0,75
Muncitor de întreținere: 2,50
Îngrijitori: 7

II.2.4. Resursele umane – elevi**Populația preșcolară:**

Structura	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Ciurea	39	63	74	69	68
Picioru Lupului	16	15	15	23	12
Slobozia	15	9	8	19	12
Curățuri	23	23	22	20	18
Hlincea	106	88	88	91	92
TOTAL	199	198	207	222	202

*Constatări: trend ascendent

*Strategii: o evidență strictă a copiilor care frecventează grădinița

Populație ciclul primar:

Structura	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Ciurea	70	73	90	93	90
Picioru Lupului	30	37	41	31	37
Slobozia	22	13	12	14	-
Hlincea	38	73	103	116	128
TOTAL	160	196	246	254	255

În Structura Școala Gimnazială Nr. 1 *Picioru Lupului*, învățământul la ciclul primar se desfășoară în regim simultan.

Populație ciclul gimnazial:

STRUCTURA	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Ciurea	65	67	62	61	62
ADS		30	38	33	36
Picioru Lupului	41	44	39	35	48
TOTAL	106	141	139	129	146

Elevii cu domiciliile în Slobozia și Curățuri, care frecventează cursurile Școlii Gimnaziale Nr. 1 Picioru Lupului beneficiază de transport cu microbuzul școlar.

Rezultatele elevilor la sfârșit de an școlar*A) Procente promovabilitate:*

Total/unitate

Locații / an școlar	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Ciurea	98,37%	98,60%	94,66%	98,03%
PL	95,65%	95,23%	100%	100%
Slobozia	100%	92,85%	92,30%	100%
Hlincea	100%	100%	100%	100%

B) Cazuri de corigență:

Cazuri de corigență și situații școlare neîncheiate

Locație / an școlar	Elevi corigenți		Elevi repetenți/cu situația școlară neîncheiată	
	2024-2025	2025-2026	2024-2025	2025-2026
Ciurea	3	0	2	2
PL	0	0	1	0
Slobozia	0	0	0	0
Hlincea	0	0	0	0
TOTAL	3	0	3	2

C. REPARTIZAREA PE TRANȘE DE MEDII ANUALE – NUMĂR DE ELEVI

I-VIII

Locații / tranșe medii	Medii între 5-6,99/S	Medii între 7-8,99/S	Medii între 9-10/FB
Ciurea	28	43	61
PL	3	34	23
Slobozia	0	8	6
Hlincea	5	22	72

Frecvența elevilor

Clase	Nr. elevi rămași înscriși la sfârșit de an școlar	Total nr. absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate	Medie absențe nemotivate/el ev
CIUREA	151	5688	2747	2941	19,47
PICIORU LUPULUI	66	872	652	220	3,33
SLOBOZIA	14	815	495	320	22,85
CURĂTURI	0	0	0	0	0
HLINCEA	117	1006	942	64	0,54
TOTAL	348	8381	4836	3545	10,19

Trebuie precizat faptul că, în contorizarea absențelor de la ciclul gimnazial (clasele V-VII), s-au luat în calcul și **absențele elevilor cu situația școlară neîncheiată, ce însumează aproximativ jumătate din totalul absențelor nemotivate - (la Picioru Lupului și Ciurea)**, cazuri semnalate și aflate în atenția Direcției de Asistență Socială din cadrul Primăriei Ciurea

Rezultatele elevilor la Evaluarea Națională

În anul școlar 2025–2026, în clasa a VIII-a au fost înscriși 18 elevi (17 promovați la finalul anului școlar), dintre care 10 au fost prezenți la Evaluarea Națională (rata de prezență: 56%).

Rezultatele la cele două probe scrise, pe tranșe de note, arată o evoluție pozitivă față de EN 2025: toți elevii prezenți au obținut media generală de cel puțin 5 (100%, față de 92,9%), iar numărul notelor sub 5 la matematică a scăzut de la 7 din 14 elevi la 4 din 10. Ponderea mediilor generale de peste 7 a rămas apropiată (40%, față de 43%). Având în vedere efectivele mici (14, respectiv 10 elevi), diferențele trebuie interpretate cu prudență.

Distribuția notelor la Evaluarea Națională (număr de elevi pe tranșe de note)

Proba	An școlar	Elevi prezenți	1–4,99	5–5,99	6–6,99	7–7,99	8–8,99	9–10	Note ≥ 5 (%)	Media notelor
Limba și literatura română	2024–2025	14	0	1	1	4	6	2	100%	7,34
	2025–2026	10	0	0	2	6	1	1	100%	7,54
Matematică	2024–2025	14	7	1	2	3	0	1	50%	5,23
	2025–2026	10	4	0	4	1	1	0	60%	6,08
Media generală	2024–2025	14	1	2	5	4	1	1	92,9%	6,79
	2025–2026	10	0	3	3	2	2	0	100%	6,81

Din analiza datelor rezultă:

– Total promovați (media generală ≥ 5): 10 elevi din 10 prezenți (100%).

- Limba și literatura română: toți elevii prezenți au obținut note de cel puțin 5 (100%); cea mai mare notă: 9,45.
- Matematică: 6 elevi din 10 au obținut note de cel puțin 5 (60%, față de 50% în 2024–2025); cea mai mare notă: 8,40.
- Rata de prezență la examen: 10 elevi din 18 înscriși/17 promovați (58,82%) – nivel de referință pentru ținta de creștere a participării din Programul „Profesori competenți în era digitală și incluzivă”.

II.2.5. Resursele materiale și financiare

II.2.5.1. Resurse materiale

1. Școala Gimnazială Ciurea

-Își desfășoară activitatea în 2 corpuri de clădire;

-Școala dispune de o sală de gimnastică, teren de sport amenajat, laborator de științe/informatică, bibliotecă, cabinet de consiliere școlară, cabinet medical, 10 table smart, videoproiectoare, laptop și imprimantă pentru cancelarie, rețea wi-fi.

2. Școala Gimnazială Nr. 1 Picioru Lupului

-Școala dispune de teren de sport amenajat, bibliotecă, 4 table smart, videoproiectoare, laptop și imprimantă pentru cancelarie, rețea wi-fi.

3. Școala Primară Nr. 2 Slobozia

-Școala dispune de 1 tablă smart, videoproiector, laptop și imprimantă pentru cancelarie, bibliotecă, rețea wi-fi.

4. Școala Primară Hlincea

-Școala dispune de parc de joacă, teren de sport neamenajat, bibliotecă, 5 table smart, videoproiectoare, laptopuri și imprimante pentru sălile de clasă, rețea wi-fi, aer condiționat.

5. Grădinița cu PP Nr. 3 Curături

-Grădinița dispune de spațiu de joacă, bibliotecă, laptop și imprimantă, rețea wi-fi.

II.2.5.2. Resurse financiare

-Pentru anul 2026, la cheltuieli materiale a fost alocată suma de 690.000 lei de la bugetul de stat și de la Consiliul Local Ciurea.

-S-a acordat un număr de 149 de burse (18 de merit și 131 sociale).

-Școala nu are resurse financiare extrabugetare.

II.3. Analiza SWOT

Domeniul Funcțional	Puncte Tari (S)	Puncte Slabe (W)	Oportunități (O)	Amenințări (T)
1. CURRICULUM	• Experiență în integrarea elevilor cu CES. • Cultură organizațională incluzivă.	• Învățământ simultan și grupe mixte. • Predare preponderent teoretică. • Motivare scăzută a elevilor.	• Adaptarea ofertei (CDEOS) la cerințele pieței. • Utilizarea resurselor digitale (RED).	• Supraîncărcarea programelor școlare. • Concurența școlilor din apropierea municipiului Iași.
2. RESURSE UMANE	• Profesori calificați (majoritatea cu Gradul II și I). • Management stabil și orientat spre proiecte.	• Lipsa logopedului. • Transfer limitat al competențelor noi în practicile de la clasă.	• Mobilități Erasmus+ pentru schimb de bune practici. • Formare în utilizarea AI și predare hibridă.	• Instabilitatea legislativă. • Presiunea birocratică. • Probleme disciplinare cauzate de mediul familial fragil.
3. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	• Infrastructură TIC modernă (SmartLab, PNRR și PNRRAS). • Clădiri noi și transport școlar propriu.	• Lipsa autorizațiilor ISU la unele structuri. • Insuficiența bugetului pentru cheltuieli materiale. • Capacitate limitată de transport.	• Accesarea fondurilor europene/ Erasmus+. • Dezvoltarea conceptului de „Școală Verde”.	• Costuri ridicate de întreținere. • Presiunea logistică din cauza creșterii numărului de elevi.
4. RELAȚII COMUNITARE ȘI PARTENERIAT	• Colaborare excelentă cu Primăria și Consiliul Local. • Imagine pozitivă în comunitatea locală.	• Incidența mare a părinților plecați în străinătate. • Situație materială precară a unor elevi.	• Expansiunea zonelor rezidențiale (Hlincea, Curături). • Interesul mediului de afaceri local.	• Migrarea elevilor cu potențial înalt către oraș. • Incidența mare a cazurilor sociale care necesită intervenții complexe.

II.4. Analiza mediului extern (PESTEL)

Analiza factorilor macro-mediului evidențiază oportunitățile și constrângerile care influențează evoluția școlii în următorii ani:

1. Politic (P)

- **Parteneriate instituționale solide:** Școala beneficiază de o colaborare strânsă cu Primăria și Consiliul Local Ciurea, Poliția, Biserica și Dispensarul local. Aceste instituții sunt parteneri activi în menținerea siguranței, sănătății și sprijinului social pentru elevi.
- **Stabilitate administrativă:** Orientarea politicii locale spre investiții în infrastructura educațională (proiectele PNDL și PNRR) asigură un suport predictibil pentru implementarea PDI-ului.

2. Economic (E)

- **Context local:** Deși comuna Ciurea este în plină expansiune rezidențială (zona metropolitană Iași), persistă o discrepanță economică între sate. Venitul mediu pe gospodărie rămâne redus în anumite segmente, limitând posibilitatea familiilor de a investi în resurse educaționale extrașcolare.
- **Impact asupra școlii:** Capacitatea scăzută a firmelor locale de a susține financiar proiecte educaționale impune orientarea școlii către accesarea de fonduri externe (europene, naționale) pentru dezvoltare.

3. Social (S)

- **Educația ca ascensor social:** Comunitatea percepe școala ca fiind principala cale de promovare socială. Relația școală-părinți este constructivă, fiind susținută de existența unor spații de socializare (parcuri, terenuri de sport, Cămin Cultural).
- **Provocări demografice:** Fenomenul migrației forței de muncă (părinți plecați în străinătate) creează o vulnerabilitate socială, școala preluând rolul de supraveghere și consiliere psihopedagogică.

4. Tehnologic (T)

- **Accesibilitate digitală:** Nivelul tehnologic în rândul elevilor și familiilor este ridicat (smartphone-uri, conexiune internet).
- **Dotări instituționale:** Școala dispune de infrastructură TIC modernă (SmartLab, table interactive), ceea ce permite trecerea la metode de predare hibride și utilizarea resurselor educaționale deschise (RED). Digitalizarea proceselor administrative și educaționale este o prioritate pentru 2030.

5. Ecologic (E)

- **Calitatea mediului:** Comuna Ciurea oferă un mediu nepoluat, propice activităților în aer liber.
- **Educație pentru sustenabilitate:** Școala promovează voluntariatul ecologic și colectarea selectivă. În perioada 2026-2030, se urmărește transformarea școlii într-o „Școală Verde”, prin reducerea consumului de resurse și gestionarea responsabilă a deșeurilor.

6. Legislativ (L)

- **Cadru juridic nou:** Implementarea **Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023** impune noi standarde de evaluare, formare și incluziune.
- **Normative stricte:** Nevoia de conformare continuă la legislația privind siguranța la incendiu (ISU), protecția datelor cu caracter personal (GDPR) și normele de sănătate publică (autorizații sanitare)

II.5. Cultura și climatul organizațional. Comunicare și identitate

II.5.1. Cultura organizațională: valori și tradiții

Cultura organizațională a Școlii Gimnaziale Ciurea reprezintă un sistem stabil de valori și credințe, manifestat prin:

- **Valori fundamentale:** Profesionalism, seriozitate, tenacitate, respect reciproc și coeziune. Acestea nu sunt doar concepte, ci fundamentele pe care se sprijină interacțiunea dintre profesori, elevi și părinți.

De-a lungul anilor în școală au fost implementate diverse proiecte de anvergură.

Activitățile întreprinse de-a lungul timpului, concursurile și olimpiadele școlare, preocuparea colectivului didactic pentru modul de ocupare activă a timpului elevului, au condus la rezultate cu care ne mândrim:



- **Tradiții și ritualuri:** Școala își întărește identitatea prin evenimente recurente care celebrează parcursul educațional:
 - *Sărbători ale comunității:* 1 Decembrie, Ziua lui Mihai Eminescu, 24 Ianuarie, 1 Martie și Ziua Mamei ș.a.
 - *Momente artistice și educaționale:* Serbările de iarnă, Serbarea Abecedarului, proiecte în parteneriat și activități de voluntariat/umanitare.
- **Modele de conduită:** Profesorii și părinții acționează ca mentori, oferind prin ținută și moralitate un reper de conduită pentru elevi.

- **Norme și Etică:** Respectarea deontologiei profesionale și a Regulamentului de Ordine Interioară (ROI) constituie norma unanim acceptată care asigură ordinea și predictibilitatea activității.

II.5.2. Climatul organizațional

Climatul școlii este unul **deschis și dinamic**, caracterizat prin:

- **Ethos profesional:** Dominat de cooperare, entuziasm și atașament față de copii și profesie.
- **Management democrat-assertiv:** Conducerea unității promovează încrederea în echipa de lucru, receptivitatea la sugestii și transparența decizională. Relația manager-subordonat este bazată pe comunicare obiectivă și sprijin reciproc.
- **Participare:** Regulamentul de Ordine Interioară este rezultatul unui proces consultativ, asigurând asumarea responsabilităților de către toate categoriile de personal.

II.5.3. Strategia de comunicare și marketing instituțional

A. Țintele Marketing-ului Educațional:

- **Adaptabilitate:** Adecvarea ofertei educaționale la nevoile pieței muncii și ale comunității (ex: CDEOȘ orientat spre digitalizare și limbi străine).
- **Eficiență:** Gestionarea optimă a costurilor per elev și atragerea de venituri extrabugetare pentru proiecte proprii.
- **Vizibilitate:** Promovarea rezultatelor școlii prin publicații, mediatizare și parteneriate cu ONG-uri și autorități locale.

B. Sistemul de Comunicare (Internă și Externă):

- **Comunicarea Internă:** Utilizează un mix de canale formale (ședințe de lucru, decizii scrise, note de serviciu) și virtuale (grupuri de lucru, platforme digitale), completate de forme nonformale (seminarii, schimburi de experiență).
- **Comunicarea Externă:** Orientată către beneficiari și parteneri (părinți, mass-media, comunitate), utilizând mediul digital (pagina web, social media) și evenimente cu impact public pentru a valoriza imaginea școlii.

II.5.4. Finalități educaționale (profilul absolventului 2030)

Școala Gimnazială Ciurea își propune să livreze societății tineri caracterizați prin:

1. **Capacitate reflexivă:** Abilitatea de a rezolva probleme corelând cunoștințe din domenii diverse.
2. **Competențe funcționale:** Gândire critică, comunicare eficientă și autonomie morală.
3. **Integrare socială:** Capacitatea de a activa în grupuri socioculturale diverse și de a lua decizii responsabile.
4. **Orientare vocațională:** Valorizarea experiențelor proprii pentru alegerea unui parcurs optim de educație continuă (liceu/învățământ profesional).

CAPITOLUL III

Viziunea și misiunea școlii

III.1. Viziunea școlii

„Școala Gimnazială Ciurea — o comunitate educațională modernă și incluzivă, unde calitatea procesului de învățare de astăzi fundamentează succesul și bunăstarea fiecărui elev în societatea de mâine.”

III.2. Misiunea școlii

„Misiunea noastră este de a oferi un mediu sigur și stimulat, care să valorifice potențialul fiecărui elev prin educație personalizată. Formăm personalități autonome, creative și responsabile, capabile să se integreze activ într-o lume digitalizată și în continuă schimbare, promovând respectul pentru diversitate și șansele egale.”

CAPITOLUL IV

Ținte și opțiuni strategice

Ținta 1: Îmbunătățirea calității procesului educațional prin optimizarea activității de predare-învățare-evaluare și integrarea instrumentelor digitale.

- **1. Opțiunea curriculară:** Eficientizarea procesului instructiv-educativ prin adaptarea metodelor de predare la stilurile individuale de învățare și integrarea platformelor de e-learning.
- **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:** Dotarea tuturor sălilor de clasă cu echipamente TIC de ultimă generație (table interactive, sisteme audio-video) și acces la Resurse Educaționale Deschise (RED).
- **3. Opțiunea – resurse umane:** Formarea cadrelor didactice în utilizarea AI în educație și a metodelor de predare hibridă pentru un proces de evaluare modern.
- **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:** Implementarea unor mecanisme periodice de feedback din partea elevilor și părinților pentru monitorizarea calității actului educațional.

Ținta 2: Susținerea formării continue a resursei umane, cu accent pe metode interactive și managementul diversității la clasă.

- **1. Opțiunea curriculară:** Proiectarea didactică centrată pe elev, cu accent pe diferențiere și utilizarea metodelor de tip „learning by doing”.
- **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:** Asigurarea suportului tehnologic necesar pentru desfășurarea lecțiilor interactive și accesul la baze de date cu bune practici pedagogice.
- **3. Opțiunea – resurse umane:** Stimularea personalului pentru obținerea gradelor didactice, mentorat și crearea unei culturi organizaționale bazate pe schimbul de experiență.
- **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:** Colaborarea cu furnizori de formare și universități pentru actualizarea competențelor psihopedagogice ale profesorilor.

Ținta 3: Promovarea unei școli incluzive și echitabile prin reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și integrarea elevilor din medii vulnerabile sau cu CES.

- **1. Opțiunea curriculară:** Dezvoltarea serviciilor de suport prin programe de tip „Școală după Școală” și planuri de intervenție personalizată pentru elevii cu CES.
- **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:** Dotarea cabinetului de asistență psihopedagogică cu materiale didactice specifice și instrumente de monitorizare a absenteismului.
- **3. Opțiunea – resurse umane:** Abilitarea cadrelor didactice în psihopedagogie specială și strategii de reducere a segregării școlare.
- **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:** Extinderea parteneriatelor cu CJRAE Iași, ONG-uri și servicii de asistență socială pentru sprijinirea familiilor aflate în dificultate.

Ținta 4: Dezvoltarea și eficientizarea activității manageriale prin digitalizarea proceselor și transparență decizională.

- **1. Opțiunea curriculară:** Utilizarea instrumentelor moderne de analiză a datelor școlare pentru fundamentarea deciziilor privind progresul elevilor.
- **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:** Digitalizarea fluxului de documente administrative și implementarea unui sistem de acces securizat și monitorizare video.
- **3. Opțiunea – resurse umane:** Promovarea managementului participativ prin implicarea activă a Consiliului Elevilor și a reprezentanților părinților în procesul decizional.
- **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:** Asigurarea transparenței prin comunicarea constantă a deciziilor și a execuției bugetare pe site-ul școlii și în social media.

Ținta 5: Promovarea imaginii școlii prin diversificarea parteneriatelor locale, naționale și internaționale (proiecte Erasmus+).

- **1. Opțiunea curriculară:** Elaborarea unui CDEOȘ (Curriculum la Decizia Elevului din Oferta Școlii) atractiv, axat pe competențe europene, sustenabilitate și educație interculturală.
- **2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:** Modernizarea bazei materiale prin conceptul de „Școală Verde” și atragerea de fonduri externe (Erasmus+).
- **3. Opțiunea – resurse umane:** Susținerea participării cadrelor didactice la mobilități internaționale și diseminarea bunelor practici europene la nivelul întregii unități.
- **4. Opțiunea – relații cu comunitatea:** Încheierea de parteneriate cu actori economici locali pentru orientare profesională și derularea programului „Școala Părinților”.

CAPITOLUL V

Programe de dezvoltare și plan operațional

V.1. Programe de dezvoltare pe domenii funcționale

Pentru realizarea Țintelor/priorităților strategice menționate au fost definite următoarele programe:

DOMENIUL FUNCȚIONAL	PROGRAME DE DEZVOLTARE	REZULTATE AȘTEPTATE
DEZVOLTARE CURRICULARĂ	Programul „Curriculum relevant pentru viitor”	- Realizarea și actualizarea săptămânală a platformei educaționale/site-ului școlii; - Elaborarea a cel puțin 2 cursuri opționale (CDEOS) noi pe teme de actualitate (Educație digitală, Ecologie sau Dezvoltare personală); - Creșterea cu 15% a ponderii resurselor educaționale deschise (RED) utilizate la clasă; - Burse și premii de excelență pentru elevii cu progres școlar remarcabil.
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE	Programul „Profesori competenți în era digitală și incluzivă”	- Formarea a minimum 80% din cadrele didactice pentru utilizarea AI în educație și a metodelor de predare hibridă; - Cel puțin 60% din lecții desfășurate prin metode interactive și utilizarea tehnologiei (table interactive/platforme); - Participarea a minimum 5 cadre didactice în proiecte de mobilitate europeană (Erasmus+); - Creșterea cu 10 puncte procentuale a ratei de participare la Evaluarea Națională (nivel de referință: 56% – 10 din 18 elevi, EN 2026) și creșterea participării la concursurile școlare, prin activități de tip „learning by doing”.
INCLUZIUNE ECHITATE	Și Programul „O școală pentru toți, o șansă pentru fiecare”	- Reducerea cu 20% a absenteismului – media absențelor nemotivate/elev de la 10,19 (2025–2026) la maximum 8,15 până în 2030 – prin monitorizare digitală și consiliere; - Implementarea programului de „Educație Remedială” pentru elevii aflați în risc de eșec școlar; - Dotarea cabinetului de asistență psihopedagogică cu materiale specifice pentru elevii cu CES; - Organizarea a minimum 2 activități interculturale/comunitare anual pentru promovarea toleranței.

DOMENIUL FUNCȚIONAL	PROGRAME DE DEZVOLTARE	REZULTATE AȘTEPTATE
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	Programul „Smart & Green School”	• Dotarea tuturor sălilor de clasă cu table interactive; • Implementarea unui sistem de management al deșeurilor și măsuri de eficiență energetică (Școala Verde); • Amenajarea unui spațiu de învățare non-formală (outdoor learning sau bibliotecă modernă); • Asigurarea unui sistem de supraveghere și acces securizat de ultimă generație.
RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT	Programul „Școala — nucleul comunității”	• Încheierea a cel puțin 3 parteneriate noi cu instituții și ONG-uri locale; • Derularea programului „Școala Părinților” (minimum 2 întâlniri pe semestru cu specialiști); • Promovarea activă a succeselor școlii în mass-media locală și pe rețelele de socializare.

V.2. Plan operațional – Școala Gimnazială Ciurea (2026–2027)

Ținta 1 – Îmbunătățirea calității procesului educațional prin optimizarea activității de predare-învățare-evaluare și integrarea instrumentelor digitale						
Activități manageriale / specifice	Obiective corelate	Termen	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare (Instrumente)
Organizarea de simulări periodice (EN VIII) și testări "mock" (V-VII)	Creșterea performanței la examenele naționale.	Dec. 2026 / Mar. 2027	Subiecte tipizate, săli de clasă, platforme testare.	Director, Responsabil CC, prof. Ib. Română și matematică	Creșterea cu minimum 0,50 puncte a mediei generale la EN față de EN 2026 (nivel de referință: 6,81).	Rapoarte comparative de progres (simulare vs. examen).
Programul „Remedial și Performanță” (ore suplimentare)	Reducerea decalajelor de învățare și stimularea excelenței.	Săptămânal (din Oct. 2026)	Auxiliare didactice, softuri educaționale, resurse umane.	Cadre didactice	Menținerea la 0 a corigențelor; cel mult 1 elev cu situația școlară neîncheiată/repetent (față de 2 în 2025–2026); creșterea numărului de premii și mențiuni la concursuri față de 2025–2026	Fișe de prezență; Rezultate concursuri/olimpiade.
Implementarea catalogului electronic și monitorizarea progresului	Eficientizarea comunicării cu părinții și monitorizarea absențelor.	Permanent	Platformă digitală EDUS	Director, Responsabil Diriginți	Informarea părinților în timp real; intervenție rapidă în regres.	Statistici de utilizare platformă; scăderea absențelor nemotivate/elev față de 10,19 (2025–2026).
Integrarea resurselor RED și a metodelor interactive în lecții	Creșterea atractivității actului didactic.	Permanent	Table interactive, Manuale Digitale.	Toate cadrele didactice	60% din lecții utilizează suport digital.	Fișe de asistență la ore; Portofoliul digital.

Ținta 2 – Susținerea formării continue a resursei umane, cu accent pe metode interactive și managementul diversității la clasă

Activități manageriale / specifice	Obiective corelate	Termen	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare (Instrumente)
Workshop intern: „Utilizarea AI în proiectarea didactică”	Digitalizarea competențelor de planificare didactică.	Nov. 2026	Formatori interni, Laptopuri, aplicații AI.	Responsabil formare, formator intern	Minimum 15 cadre participante active.	Portofoliu de proiecte didactice generate cu AI.
Depunerea unui nou proiect Erasmus+ (Mobilități)	Internaționalizarea școlii și schimb de bune practici.	Feb. 2027	Platforma EU, consultanță, echipa proiect.	Echipa de proiecte	Proiect depus și validat tehnic de ANPCDEFP.	Formular de candidatură depus (ID proiect).

Ținta 3 – Promovarea unei școli incluzive și echitabile prin reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și integrarea eficientă a elevilor din medii vulnerabile sau cu CES

Activități manageriale / specifice	Obiective corelate	Termen	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare (Instrumente)
Aplicarea mecanismului MATE pentru elevii în risc	Prevenirea abandonului școlar prin identificare timpurie.	Oct. 2026	Fișe observație, baza de date MATE (SIIR).	Comisia absentism, Diriginți	Identificarea a 100% din elevii vulnerabili.	Registrul elevilor aflați în risc de abandon.
Amenajarea „Colțului de relaxare/Incluziune”	Îmbunătățirea stării de bine și sprijin psiho-emoțional.	Dec. 2026	Sponsorizări, mobilier puf, jocuri terapeutice.	Psiholog școlar, Diriginți	Număr de sesiuni de consiliere realizate (>20/lună).	Registrul de activități al cabinetului psiho.
Asigurarea serviciilor de logopedie pentru elevii care au nevoie (colaborare cu CJRAE Iași)	Remediarea punctului slab „lipsa logopedului” din analiza SWOT.	[de stabilit]	Protocol/colaborare cu CJRAE Iași; spațiu de lucru.	Director, Consilier școlar	Număr de elevi evaluați și asistați logopedic [100% din solicitări acoperite].	Registrul de evidență logopedică; protocol de colaborare.

Ținta 4 – Dezvoltarea și eficientizarea activității manageriale prin digitalizarea proceselor și transparență decizională

Activități manageriale / specifice	Obiective corelate	Termen	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare (Instrumente)
Reproiectarea site-ului școlii (interfață modernă)	Îmbunătățirea imaginii instituționale și a transparenței.	Sep. 2026	Hosting, Web designer, conținut media.	Director, Responsabil	Secțiune activă pentru părinți și decizii CA.	Monitorizare trafic site (Google Analytics).
Audit intern privind gestionarea resurselor financiare	Optimizarea cheltuielilor și conformitatea legală.	Iun. 2027	Documente contabile, echipa audit.	Contabil, Consiliul de Administrație	Raport de audit fără nereguli sau observații majore.	Raport de audit intern/extern.
Regularizarea autorizațiilor de securitate la incendiu (ISU) la structurile care nu le dețin	Conformitate legală și siguranța elevilor (punct slab din analiza SWOT).	Dec. 2026	Documentație tehnică; sprijin Consiliul Local Ciurea.	Director, Consiliul Local (administrator clădiri), responsabil SSM	100% din structurile școlii cu autorizație ISU valabilă.	Autorizații ISU; raport semestral în CA.

Ținta 5 – Promovarea imaginii și Parteneriate

Activități manageriale / specifice	Obiective corelate	Termen	Resurse necesare	Responsabilități	Indicatori de performanță	Evaluare (Instrumente)
1. Campania „Școala Ciurea în comunitate” (Eveniment porți deschise)	Optimizarea colaborării cu Administrația Locală	Oct. 2026 / Permanent	Materiale promo, site, facebook	Director, director adj, consilier educativ, responsabil pagină facebook	Minimum 50 de vizitatori (părinți/localnici)	Rapoarte, monitorizare vizualizări, feedback părinți.
2. Parteneriat cu CCD Iași și CJRAE pentru formare	Creșterea calității resursei umane și sprijin pentru cariera elevilor.	Nov. 2026 / Mar. 2027	Formatori, suport de curs, consumabile, specialiști CJRAE.	Responsabil formare, Consilier școlar	Min. 15 cadre formate/curs; 100% clase terminale consiliate.	Certificate de formare; Fișe de feedback elevi.

3. Programul „Școala în Siguranță” (Parteneriat Poliție)	Prevenirea violenței și instruirea rutieră a elevilor.	Octombrie-noiembrie 2026	Cod rutier, prezentări PPT, polițist proximitate.	Diriginți, Responsabil comisie violență	Scăderea cu 15% a incidentelor față de 2025–2026; 1 oră/lună/clasă cu Poliția.	Rapoarte de monitorizare a comportamentului elevilor.
4. Campania „Sănătatea pe Primul Loc” (Parteneriat DSP)	Educarea elevilor pentru un stil de viață sănătos.	Modular	Piante, specialiști DSP, protocol semnat.	Diriginți, Responsabil proiecte educaționale	Semnarea protocolului; Participarea a 80% din elevi.	Chestionare de cunoștințe post-activitate.
5. Parteneriate Culturale și Economice (Muzee, Bănci)	Diversificarea contextelor de învățare (Educație non-formală).	Lunar / Ocazional	Acorduri de vizită, transport, sponsori locali.	Cadre didactice, Director, CPPE	Min. 2 activități/lună desfășurate în afara școlii.	Portofoliul de activități extracurriculare; Articole site.

CAPITOLUL VI

Monitorizarea și evaluarea PDI și a planului operațional

Implementarea prezentului plan strategic și a planurilor operaționale anuale derivate va fi supusă unui proces riguros de monitorizare și evaluare, pentru a asigura atingerea Țintelor propuse și corectarea eventualelor disfuncționalități.

VI.1. Cadrul de implementare și monitorizare

- **Responsabilitate:** Implementarea proiectului va fi realizată de către **Comisia de monitorizare SCIM** (Sistemul de Control Intern Managerial).
- **Supervizare:** Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de către **Director** și **Echipa de elaborare a PDI** prin următoarele mecanisme:
 - Întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feedback și actualizare a indicatorilor.
 - Prezentarea de rapoarte semestriale detaliate în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație (CA).
 - Activități de control intern periodic pentru verificarea conformității procedurilor.
 - Corectare periodică și actualizare a acțiunilor în funcție de modificările legislative sau nevoile emergente ale comunității.

VI.2. Instrumente de lucru

Pentru o evaluare obiectivă a progresului, se vor utiliza seturi de instrumente diversificate:

A. Instrumente de Monitorizare (proces continuu):

- **Observația directă** a activităților didactice și extrașcolare;
- **Dialogul structurat** cu actorii educaționali (elevi, părinți, profesori, reprezentanți ai comunității locale);
- **Asistența la ore** conform graficului stabilit la începutul anului școlar;
- **Sondaje de opinie** (scrise și orale) pentru măsurarea gradului de satisfacție a beneficiarilor;

- Consultări în cadrul comisiilor metodice, Consiliului de Administrație, Consiliului Profesoral și Consiliului Reprezentativ al Părinților.

B. Instrumente de Evaluare (analiza impactului):

- Autoevaluarea cadrelor didactice și a compartimentelor funcționale;
- Interviu de evaluare individuale și de grup;
- Ghiduri de observație și fișe de apreciere standardizate;
- Analiza produselor activității (rezultatele la examene, portofolii, resurse educaționale digitale create).

VI.3. Criterii de evaluare

În toate procesele de evaluare a planificării activităților, se va acorda prioritate următoarelor elemente:

1. **Consecvența:** Respectarea Misiunii și a Viziunii școlii în toate acțiunile întreprinse.
2. **Rigoarea:** Urmărirea respectării etapelor și a termenelor propuse în Planul Operațional.
3. **Impactul:** Analiza modului în care activitățile au contribuit efectiv la atingerea obiectivelor specifice fiecărei ținte strategice.
4. **Eficiența:** Corelația optimă dintre resursele utilizate (umane, materiale, financiare) și obiectivele atinse.

VI.4. Resurse alocate procesului de monitorizare și evaluare

- **Resurse Umane:** Membrii Consiliului de Administrație, membrii CEAC (Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității), reprezentanți ai Consiliului părinților, reprezentanți ai ISJ Iași și alți factori de audit extern.
- **Resurse Materiale:** Rapoarte de monitorizare, portofolii și dosare de activitate, procese-verbale ale ședințelor, Registrul de decizii, situații statistice și baze de date privind progresul școlar.

VI.5. Tabloul de indicatori-cheie și niveluri de referință

Pentru a putea măsura progresul față de punctul de plecare, indicatorii-cheie ai PDI sunt reuniți mai jos, cu nivelul de referință (situația de la care se pornește), ținta, termenul și sursa datelor. Nivelurile marcate „[de completat]” se stabilesc la începutul anului școlar 2026–2027, iar tabelul se actualizează anual în raportul de evaluare a PDI prezentat Consiliului Profesorat și Consiliului de Administrație.

Indicator	Nivel de referință	Țintă	Termen	Sursa datelor / responsabil
Absențe nemotivate pe elev (media pe școală)	10, 19 (2025–2026)	Reducere cu 20%; maximum 8,15	2030 (monitorizare anuală)	Catalog electronic EDUS; Comisia pentru absentism, diriginți
Corigențe și situații școlare neîncheiate / repetenți	0 corigențe; 2 situații neîncheiate/repetenți (2025–2026)	0 corigențe; cel mult 1 situație neîncheiată/repetent pe an	Anual, din 2026–2027	Situații statistice de final de an; Consiliul Profesorat
Rata de prezență la Evaluarea Națională (prezenți / înscriși)	10 din 18 elevi = 56% (EN 2026)	+10 puncte procentuale (minimum 66%)	EN 2030	Rapoarte EN; Responsabil CC, diriginți clasa a VIII-a
Rezultate la EN – media generală și promovabilitate	Promovabilitate 100% (10/10); media generală: 6,81	Media generală +0,50 puncte față de EN 2026; promovabilitate menținută	EN 2027, apoi anual	Rapoarte EN; Director, Responsabil CC
Cadre didactice formate în utilizarea AI și predare hibridă	[de completat] din 57 de cadre didactice	Minimum 80%	2030	Certificate de formare; Responsabil formare
Lecții desfășurate prin metode interactive / cu suport digital	[50% – fișe de asistență la ore]	Minimum 60%	Anual, din 2026–2027	Fișe de asistență la ore; Director, Responsabil CC
Cadre didactice implicate în mobilități Erasmus+	0	Minimum 5	2030	Echipa de proiecte; ANPCDEFP
Table interactive în sălile de clasă	20 de table interactive în unitate (Ciurea 10, Picioaru Lupului 4, Hlincea 5, Slobozia 1) din 29	100% din sălile de clasă	2030	Inventarul unității; Director, administrator
Structuri cu autorizație ISU valabilă	3 din 5 structuri	100%	Dec. 2026	Autorizații ISU; Director, Consiliul Local
Parteneriate noi cu instituții și ONG-uri locale	[de completat]	Minimum 3	2030	Protocoloale semnate; Director

Indicator	Nivel de referință	Tintă	Termen	Sursa datelor / responsabil
Cursuri opționale (CDEOȘ) noi	14	Minimum 2	2030	Programe CDEOȘ aprobate în CA; Responsabil CC

Echipa de proiect

Director: Ion Brumă

Director adj.: Nicoleta - Corina Rașcovici

Secretar: Elena - Lorexina Donoi

Responsabil CEAC: Azoitei Mariana

Responsabil CC: Cristina Elena Mihăilă

Anexe

Anexa 1 – Organigrama

